



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO

Projekt pt. „Nowe perspektywy kształcenia zawodowego”

Nr : POWERVET-2020-1-PL01-KA102-079746

w ramach projektu Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków POWER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

Sochaczew 18.03.2021 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY dla osób uczących się kandydujących do uczestnictwa w przedsięwzięciu „Nowe perspektywy kształcenia zawodowego” nr POWERVET-2020-1-PL01-KA102-079746 w ramach projektu Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy stanowi o wyrażeniu chęci udziału w projekcie.

Na podstawie formularza, Komisja Rekrutacyjna umieszcza Kandydata na liście rankingowej według ilości zdobytych punktów. Szczegółowe kryteria oceny zamieszczone są w regulaminie rekrutacji, który dostępny jest na stronie internetowej Szkoły oraz w sekretariacie.

Uczestnik wypełnia wszystkie pola formularza podając prawdziwe dane.

REKRUTACJA PROWADZONA JEST W TERMINIE 18.03.2021r. - 25.03.2021, formularze złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Komisję Rekrutacyjną.

UWAGA !!! FORMULARZ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, NAJLEPIEJ NA KOMPUTERZE W EDYTOWALNYM PLIKU WORD LUB ODREČZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI.

W przypadku kiedy oceniający formularz nie będzie w stanie rozczytać pisma, może ocenić formularz na niekorzyść kandydata. Zaleca się wypełnianie formularza elektronicznie.

Część A

Dane podstawowe kandydata/teki: w tych polach Kandydat wskazuje swoje dane, które posłużą do przygotowania umowy z Uczestnikiem w przypadku zakwalifikowania do udziału w Projekcie. Ważne aby dokładnie sprawdzić poprawność danych zamieszczonych w tej sekcji gdyż błędy na tym etapie mogą utrudniać podpisanie umowy.

UWAGA konieczne jest podanie aktywnego numeru telefonu i adresu e-mail gdyż ułatwi to kontakt z uczestnikiem, a także posłuży do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej projektu.

Osoby niepełnoletnie mogą podać numer telefonu i adres e-mail opiekuna prawnego.

Informacje o kandydacie/tce: pola w tej rubryce pozwolą na przyporządkowanie Kandydata do właściwego profilu praktyk.

- Tryb kształcenia – Kandydat wpisuje szkoła ponadpodstawowa lub ponadgimnazjalna
- Dziedzina kształcenia wg klasyfikacji zawodów – Kandydat wpisuje swój kierunek kształcenia
- Liczba ukończonych lat kształcenia zawodowego – należy podać pełną liczbę lat ukończenia kształcenia zawodowego na dzień składania formularza.
- Rok szkolny – należy wpisać aktualny rok szkolny

Podpis Kandydata – W tym polu Kandydat wpisuje aktualną datę oraz czytelny podpis.

W przypadku kiedy Kandydat w dniu aplikowania nie ukończył 18 roku życia podpis z aktualną datą składa również Opiekun Kandydata.

Część B

Kryteria merytoryczne – na podstawie danych z części B formularza Komisja Rekrutacyjna będzie przyznawała punkty zgodnie z wytycznymi Regulaminu Rekrutacji. Na podstawie przyznanej punktacji Komisja Rekrutacyjna stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do projektu oraz listę rezerwową. W przypadku kiedy trzeba podać średnią ocen, należy zrobić to z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku kryteriów opisowych tj. Aktywne działania na rzecz szkoły oraz kryterium zmniejszonych szans, kandydat wpisuje wszystkie kryteria i zdarzenia, które mogą mieć wpływ na punktację przyznawaną przez oceniającego.

Podpis Kandydata – W tym polu Kandydat wpisuje aktualną datę oraz czytelny podpis. W przypadku kiedy Kandydat w dniu aplikowania nie ukończył 18 roku życia podpis z aktualną datą składa również Opiekun Kandydata.

Dodatkowe informacje na temat rekrutacji można uzyskać od Komisji Rekrutacyjnej.

Informacje zawarte w formularzach kontraktowych służą wyłącznie komisji rekrutacyjnej i nie będą nigdzie publikowane ani rozpowszechniane. W przypadku zakwalifikowania uczestnika do projektu dane te posłużą również do stworzenia umowy finansowej pomiędzy Uczestnikiem a Szkołą. Do informacji publicznej podana zostanie wyłącznie imię i nazwisko zakwalifikowanego kandydata.